



ט"ז אייר תשפ"ו  
03 מאי 2026

## מכרז חיצוני מס' 17/26 מהנדס/ת עיר-הארכה

בהתאם לסמכותי בסעיף 167 בפקודת העיריות ולקבוע בתקנה 3 בתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), התש"ס – 1979 אני מכריז בזאת על משרה פנויה כדלקמן:

**תואר התפקיד:** מהנדס/ת עיר

**היקף המשרה:** 100% משרה

**כפיפות:** ראש הרשות

**דרג ודרגת המשרה:** 85%-95% משכר מנכ"ל ( בכפוף לאישור משרד הפנים)

### ייעוד:

הסמכות המקצועית העליונה ברשות בתחומי תכנון ובניה, יעוץ מקצועי לראש הרשות ולמועצתה בענייני תכנון ובניה, ובדיקה של תוכניות המוגשות למוסדות תכנון והעוסקות בשטחי הרשות. מהנדסי ועדות מקומיות יהיו אחראים גם על הוצאת היתרי בניה וניהול מערך הפיקוח והאכיפה של דיני מקרקעין (תכנון ובניה) במרחב התנון המקומי. הכל בכפוף להוראות הדין הקיים.

### תיאור התפקיד:

1. תכנון - הסמכות המקצועית העליונה ברשות בכל הקשור לתכנון הפיזי ברשות, לרבות ייזום תכנון בתחומי הרשות ובדיקת תכניות המוגשות למוסדות התכנון על ידי אחרים; ייצוג הרשות בפני מוסדות תכנון; אחריות על יישום מדיניות התכנון המחוזית והארצית וקביעת מדיניות הרשות בתחומי מרחב התכנון.
2. רישוי - הסמכות המקצועית העליונה לניהול הליך הרישוי ולהוצאת היתרי בניה, היתרי אכלוס והרשאות בתחומי הרשות (למעט מהנדס רשות מרחבית).
3. פיקוח ואכיפה - הסמכות המקצועית העליונה לפיקוח על הבנייה ברשות, האחראי על גיבוש מדיניות האכיפה של הרשות ויישומה בשלבי החקירה וביצוע ההחלטות וגזרי הדין (למעט מהנדס רשות מרחבית, ככל שלא הוסמך לכך בהתאם לסעיף 254 ב לחוק התכנון והבניה, (חתימה על צווים מנהליים לפי סימן ד' לחוק התכנון והבניה) (למעט סעיף 218 לחוק).
4. ניהול יחידת ההנדסה - ניהול מקצועי של עובדי יחידת ההנדסה ברשות והנחייתם המקצועית בביצוע פעולותיהם (למעט מהנדס ועדה מרחבית).
5. ריכוז עבודת הוועדה המקומית לתכנון ובניה - ריכוז עבודת הוועדה המקומית לתכנון ובניה (למעט מהנדס רשות מרחבית).
6. ניהול הבנייה הציבורית ועבודות ציבוריות המבוצעות על ידי הרשות או מטעמה (למעט מהנדס ועדה מרחבית).
7. ביצוע כל משימה מטלה או פרויקט, בשגרה או בחירום, במסגרת עבודת העירייה, ע"פ הנחיות הממונה הישיר והנהלת העירייה.

### דרישות התפקיד:

#### תנאי סף:

1. מהנדס רישוי או אדריכל רישוי לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח 1958-
2. **המהנדס יחויב לסיים בהצלחה קורס למהנדסים, לא יאוחר משנתיים מיום תחילת מינויו. עדכון שכרו בחוזה אישי מותנה בסיום הקורס כאמור**
3. רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח [1958 -סעיף 4(1) לחוק הרשויות המקומיות (מהנדס רשות מקומית)



## ניסיון מקצועי:

ניסיון מקצועי של 5 שנים לפחות בשני התחומים הבאים :

1. תכנון עיר - הכנת תכנית מתאר, תכניות מפורטות וכל יתר התכניות והמסמכים האחרים הדרושים לרשות מקומית לצרכי תכנון תחומה או לצרכי תכנון מרחב התכנון המקומי שתחומה של הרשות המקומית נכלל בו, וכן בקרת תכניות המוגשות על ידי יזמים אחרים למוסדות תכנון לפי חוק התכנון והבניה

2. וניסיון באחד או יותר מהתחומים הבאים: פיקוח ורישוי, בניה ציבורית- בניה לצרכי ציבור המבוצעת על ידי הרשות המקומית או מטעמה לרבות עבודות פיתוח, תכנון, בניה ושינוי בניה, פיקוח ואחזקה עבודות ציבוריות המבוצעות על ידי הרשות המקומית או מי מטעמה.

## ניסיון ביהול:

5 שנות ניסיון בניהול צוות עובדים טכני ומנהלי.

## מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- א. יכולת הובלת עובדים ותהליכים רוחביים ומורכבים
- ב. הצגה בפני קהל מקצועי, ועדות ציבוריות וגורמי ממשל
- ג. עבודה בשעות לא שגרתיות
- ד. בהתאם לחוק שירות עבודה בשעת חירום, התשכ"ז - 1967 העירייה מוגדרת כ"מפעל חיוני" ועל כן במידת הצורך המועמד שייבחר ישובץ למערך החירום העירוני.

**\*\* המועמדים אשר עומדים בדרישות הסף לתפקיד יידרשו להישלח למבחן מיון המתבצע ע"י מכון מיון שמתמחה באבחון ומיון עובדים לעבודה.**

## דרישות נוספות:

1. עברית ברמה גבוהה.
2. יישומי מחשב- היכרות עם תוכנות ה CADi-OFFICE, GIS-
3. רישום פלילי: היעדר הרשעה בעבירה שבנסיבות העניין יש עמה קלון [סעיף 4(4) לחוק הרשויות המקומיות (מהנדס רשות מקומית)]  
בהתאם לסעיף 170 (ב1)(1) תונח לפני ועדת המכרזים הדנה בענין חוות דעתו של היועץ המשפטי של הרשות בדבר קיום הרשעה של המועמד בעבירה שבשל אופייה, חומרתה או נסיבותיה אין הוא ראוי לשמש בתפקיד.



## הודעות חשובות למועמד:

עיריית רמלה מודיעה בזאת על זכותו של כל מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה. מועמד אשר מבקש לקבל התאמות בהליכי קבלה לעבודה מחמת מוגבלותו, יפרט את הצורך בהתאמות ויצרף לפנייתו במסגרת מכרז זה מסמכים ו/או חוות דעת המעידים על הצורך בביצוע ההתאמות הנדרשות. כמו כן, עיריית רמלה פועלת בהתאם להוראות החוק על מנת להבטיח ייצוג הולם בקרב עובדיה, בכלל הדרגות והמקצועות, של בני שני המינים, של אנשים עם מוגבלויות, של בני האוכלוסייה הערבית, הדרוזית והצ'רקסית, של מי שהוא או שאחד מהוריו נולדו באתיופיה, של בני האוכלוסייה החרדית ושל עולים חדשים. אשר על כן, עיריית רמלה מודיעה כי למועמד העומד בדרישות הסף לתפקיד והוא משתייך לאחת מן הקבוצות המפורטות לעיל, תינתן עדיפות בהליך הקבלה לעבודה למשרה זו.

בהתאם לחוק העדפה מתקנת בישראל, תינתן עדיפות לקליטת מועמדים עם מוגבלות בכפוף לעמידתם בתנאי הסף. למועמד עם מוגבלות שנדרשות עבורו התאמות בהליכי קבלה לעבודה, יש לצרף מסמכים או חוות דעת מתאימה בעניין זה.

בהתאם תקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים ברשויות המקומיות), תש"ס-1979, בקרב העובדים בעירייה, יינתן ביטוי הולם, בנסיבות העניין, לייצוגם של בני שני המינים, של אנשים עם מוגבלות, של בני האוכלוסייה הערבית, לרבות הדרוזית והצ'רקסית ושל מי שהוא או אחד מהוריו נולדו באתיופיה. אי לכך, תינתן עדיפות בקבלה לעבודה באמצעות מכרז למועמדים מקרב קבוצה הזכאית לייצוג הולם, כאשר הם בעלי כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים. ככל שאתה אדם עם מוגבלות, כמשמעותו בסעיף 5 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, הנך זכאי לבקש התאמה סבירה הנדרשת מחמת מוגבלותך, על מנת לאפשר לך לקיים את מבדקי הקבלה לעבודה לפי העניין. העירייה תהיה רשאית לפסול הצעות שתגענה ללא כל המסמכים הנדרשים כאמור לעיל, רק פניות מתאימות תיענינה. בהתאם לחוק שוויון הזדמנויות בעבודה, התשמ"ח-1988, המכרז מתייחס לגברים ונשים כאחד.

**על המועמדים/ות העונים לדרישות התפקיד להגיש הצעותיהם/ן בצירוף קורות חיים, תעודת השכלה ושאלון**

**אישי מקוון למועמד/ת בקישור [הבא](#) עד לתאריך 16.07.2026 בשעה 09:00**

**לפרטים: 08-9771743 או בכתובת המייל [limorp@ramle.org.il](mailto:limorp@ramle.org.il)**

**פניות אשר תגענה ללא טופס מועמד ותעודות העונות לדרישות המכרז כאמור לעיל, לא תובאנה לדיון בוועדת מכרזים.**

בברכה,  
מיכאל וידל  
ראש העיר