

אודות מלגת עיריית רמלה תשפ"ה 2025-2026

אודות המלגה:

- מלגת עיריית רמלה מנוהלת על ידי מרכז צעירים, קשתות, וועדת מלגות עירונית.
- מתן המלגה יבחן לפי קריטריונים סוציו-אקונומיים ובהתאם לתקציב המוקצה.
- גובה המלגה יקבע בהתאם להחלטת ועדת המלגות העירונית על פי ניקודו האישי של כל סטודנט.
- מקבלי המלגה מחויבים במתן שעות פעילות למען הקהילה.

קריטריונים לקבלת המלגה:

קריטריוני סף:

1. תושבי רמלה בעלי תעודת זהות רמלאית המתגוררים בעיר בפועל.
2. סטודנטים לתואר ראשון, שני, הנדסאים במוסדות להשכלה גבוהה המוכרים בארץ (אוניברסיטאות ומכללות) על ידי המל"ג ומה"ט.
3. מועמדים ללמוד לפחות 12 שעות שבועיות (4 קורסים לפחות באוניברסיטה הפתוחה). הסטודנט ילמד לפחות שני סמסטרים רצופים בשנה זו. אוקטובר 2025 הוא המועד ההתחלתי של השנה.
4. מועמדים ללמוד לפחות שני סמסטרים רצופים בשנה זו.

אודות המלגה:

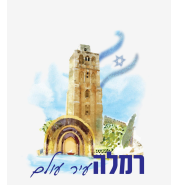
1. ועדת המלגות העירונית תדון בבקשות שהוגשו לקראת פתיחת השנה.
2. ניצור קשר מיד לאחר החלטת הוועדה ונודיעך על ההחלטה.

הליך ההרשמה ואימות הנתונים:

1. יש למלא את הטופס הממוחשב עד לתאריך 15/07/2025. לאחר תאריך זה לא ניתן יהיה להגיש בקשה למלגה!
2. לאחר מילוי טופס ההרשמה תשלח אליכם למייל הודעה להשלמת מסמכים, יש לצרף כל המסמכים הדרושים למלגה, באופן ברור וקריא.
3. בקשה שאינה מלאה או/ו שחסרים בה מסמכים לא תועלה לדיון.
4. סטודנט שימצא זכאי למלגה יתחייב להמשיך תהליך האימות. במקרה של ויתור על המלגה, לא יהיה זכאי בעתיד למלגה מעיריית רמלה.

אימות הנתונים:

1. צילום תעודת זהות של המועמד כולל ספח.
2. צילום תעודת זהות של אחד ההורים או בן/בת הזוג כולל ספח.
3. חוזה שכירות מגורים או חוזה מעונות (ניתן לצרף אישור תשלומי משכנתא).
4. אישור על שירות מילואים בשנה שקדמה לשנת הלימודים – אם קיים.
5. אישור לימודים כולל שם המוסד, תאריך פתיחת שנת הלימודים, שעות ומספר סמסטרים (לאחר פתיחת שנת הלימודים).
6. אישור גובה שכר לימוד (ללא נלווים) וקבלות תשלום.



7. אישור לימודים לאחים רווקים או בני זוג.
8. אישור על פעילות חברתית התנדבותית במשך לפחות 3 השנים האחרונות (50 שעות ומעלה).
9. 3 תלושי שכר אחרונים של המועמד, אביו ואמו.
10. מועמדים ובני משפחה עצמאים יגישו שומת מס שנתית בלבד – אישורים אחרים לא יתקבלו.
11. מועמדים שהוריהם גרושים יכולים להציג תלושי משכורת של ההורה עמו הם גרים בלבד ויצהירו שההורה השני אינו תומך בהם.
12. מועמדים נשואים יציגו תלושי שכר או שומת מס של עצמם ושל בן/בת זוגם.
13. סטודנטים שאינם עובדים ואינם נתמכים ע"י בני משפחה צריכים לצרף אישור מהביטוח הלאומי על אי תשלום גמלה.
14. יש לצרף אישורי ביטוח לאומי אם קיימים (אבטלה, קצבאות, גמלאות, וכו').
15. אישורי מחלה או/ו אישורי סוציאלי מעובד ח"דו עדכניים אם קיימים.
16. אישור מלשכת הרווחה במקרה של נתק מההורים.
17. אישור ניהול חשבון בנק או צילום ק'צ מבוטל חתום ע"י הבנק.
18. ניתן לצרף כל מכתב הנמקה ואישור רלוונטי נוסף.

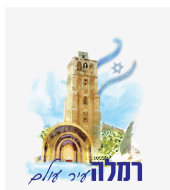
פעילות לטובת הקהילה תמורת המלגה:

- סטודנט שימצא זכאי למלגה יתחייב בביצוע 140 שעות פעילות חברתית לטובת הקהילה, בתמורה לקבלת 10,000 ש"ח.
- אנו ממליצים לחשוב מראש על אפשרויות התנדבות מהן תוכל להפיק את המרב במהלך ביצוע הפעילות מתוך הרשימה שתקבל לאחר הודעתך על זכאותך.
- אופי הפעילות יקבע בהתאם לשיבוץ במקום, מול אנשי הקשר במקום. צוות המרכז אינו מתערב בפעילות המתבצעת במוסדות ההתנדבות.

דרכי התקשרות והמשך התהליך:

- לאחר אימות הנתונים, הם יוגשו לוועדת המלגות העירונית לקביעת מידת הזכאות למלגה.
- דרכי ההתקשרות הן בעיקר במייל, באחריותך להיות זמין/ה לקבלת הודעות במייל ולבדוק תיבת דואר זבל למקרה שהמייל מגיע לשם.
- סיום אימות הנתונים והדיון בוועדת המלגות יהיו קרוב לוודאי בסוף ספטמבר, יש להיאזר בסבלנות.
- כל סטודנט יקבל רשימת תפקידים לפעילות באוקטובר.
- הסטודנט יפנה לאחד הארגונים שבחר לראיון אישי.
- במסגרת הראיון יבוצע גם תיאום ימים ושעות פעילות קבועות.
- הארגון המפעיל יעדכן את מרכז קשתות אודות הסטודנטים שבחרו.
- יש לסיים את כל שעות הפעילות עד סוף יולי 2026.

תשלום לאחר סיום כל שעות הפעילות:



- תשלום ראשון (חצי מהסכום) יינתן לאחר סיום מחצית משעות הפעילות.

- תשלום שני יינתן לכל המאוחר עד סוף נובמבר 2026.