



פרוטוקול הנהלה מס' 15-2019/7

מישיבת ועדת הנהלה שהתקיימה ביום שלישי ז' חשוון (05 נובמבר 2019) בחדר הישיבות ע"ש אפריאט ז"ל, בבית העירייה ע"ש פנחס זינגר ז"ל, רח' ויצמן 1 ברמלה.

נוכחים ה"ה:

מיכאל וידל - רה"ע, יו"ר
מאור מאיר אשש - סגן רה"ע
אברהם דזירייב - סגן רה"ע
הרב איתן דהאן - חבר מועצה
הרב מיכאל דרעי - חבר מועצה
שלומי פנטה - חבר מועצה
עו"ד ראיס אבו סייף - חבר מועצה
אברהים (מינו) אבו לבן - חבר מועצה

משתתפים ה"ה:

רונן עזריה - מנכ"ל העירייה
עו"ד דורון דבורי - יועמ"ש
נרית טננבאום - מנהלת מח' הכנסות
עו"ד שלי ביטון - מזכירות העירייה

חסרים:

אברהם אילוז - סגן רה"ע
רונן מושייב - חבר מועצה
עו"ד מוסא סאבא - חבר מועצה
עו"ד רונו רוטשטיין - חבר מועצה

נדון:

- 1. אישורי היתר לעבודת חוץ - גב' מצמבר שרית**
גב' מצמבר שרית עובדת במחלקה לשירותים חברתיים, מבקשת אישור העירייה להיתר עבודת חוץ, מעבר לעבודתה בעירייה.
עפ"י סעיף 180 לפקודת העיריות, מבוקש לאשר לני"ל היתר לעבודת חוץ, מתאריך 01.11.2019 ועד תאריך 30.06.2020.
מאושר היתר לעבודת חוץ לגב' מצמבר שרית.
- 2. אישור בקשת היתר לעבודת חוץ - גב' פליק ליאת**
גב' פליק ליאת עובדת במחלקה לשירותים חברתיים, מבקשת אישור העירייה להיתר עבודת חוץ, מעבר לעבודתה בעירייה.
עפ"י סעיף 180 לפקודת העיריות, מבוקש לאשר לני"ל היתר לעבודת חוץ, מתאריך 01.11.2019 ועד תאריך 30.06.2020.
מאושר היתר לעבודת חוץ לגב' פליק ליאת.
- 3. אישור בקשת היתר לעבודת חוץ - גב' וולקר רעות**
גב' וולקר רעות עובדת במחלקה לשירותים חברתיים, מבקשת אישור העירייה להיתר עבודת חוץ, מעבר לעבודתה בעירייה.
עפ"י סעיף 180 לפקודת העיריות, מבוקש לאשר לני"ל היתר לעבודת חוץ, מתאריך 01.11.2019 ועד תאריך 30.06.2020.
מאושר היתר לעבודת חוץ לגב' וולקר רעות.



פרוטוקול הנהלה מס' 7/2019-15

4. **אישור בקשת היתר לעבודת חוץ - גב' פרג'ון לנה**
גב' פרג'ון לנה עובדת במחלקה לשירותים חברתיים, מבקשת אישור העירייה להיתר עבודת חוץ, מעבר לעבודתה בעירייה.
עפ"י סעיף 180 לפקודת העיריות, מבוקש לאשר לנ"ל היתר לעבודת חוץ, מתאריך 20.11.2019 ועד תאריך 30.06.2020.
מאושר היתר לעבודת חוץ לגב' פרג'ון לנה .
5. **אישור בקשת היתר לעבודת חוץ - גב' אורנשטיין מירב**
גב' אורנשטיין מירב עובדת במחלקה לשירותים חברתיים, מבקשת אישור העירייה להיתר עבודת חוץ, מעבר לעבודתה בעירייה.
עפ"י סעיף 180 לפקודת העיריות, מבוקש לאשר לנ"ל היתר לעבודת חוץ, מתאריך 20.11.2019 ועד תאריך 30.06.2020.
מאושר היתר לעבודת חוץ לגב' אורנשטיין מירב.
6. **אישור בקשת היתר לעבודת חוץ - מר רון ניסים**
מר רון ניסים, מנהל אגף ספורט ואירועים, מבקש אישור העירייה להיתר עבודת חוץ, מעבר לעבודתו בעירייה.
עפ"י סעיף 180 לפקודת העיריות, מבוקש לאשר לנ"ל היתר לעבודת חוץ למשך 12 חודשים, מיום החלטת המועצה.
** יודגש כי מדובר בעבודה ללא שכר.
מאושר היתר לעבודת חוץ למר רון ניסים.
7. **שינוי מורשות חתימה - ביה"ס שרת (סמל מוסד- 413062)**
מזכירת ביה"ס "שרת", הגב' שושנה מיכאלי סיימה את תפקידה בתאריך 31.10.19. החל מיום 01.11.19 הגב' הלנה אזולאי תכהן כמזכירת ביה"ס.
לאור האמור לעיל יש לעדכן בחשבונות הבנק את מורשות החתימה כדלקמן:
- א. **בחשבון רשות - בנק לאומי סניף 936 מס' חשבון 23906/30 :**
מנהלת ביה"ס - גב' איריס עידו מסטאי ת.ז 059105098
מזכירת ביה"ס החדשה - גב' הלנה אזולאי ת.ז 37364056
- ** יש לבטל זכות חתימה למזכירה היוצאת - גב' שושנה מיכאלי ת.ז 50065390 .
- ב. **בחשבון הורים - בנק לאומי סניף 936 מס' חשבון 33470/35 יהיו מורשות החתימה כדלקמן :**
מנהלת ביה"ס - גב' איריס עידו מסטאי ת.ז 059105098
מזכירת ביה"ס החדשה - גב' הלנה אזולאי ת.ז 37364056
יו"ר ועד ההורים הנכנסת- גב' רינה קריכלי ת.ז 034943977



פרוטוקול הנהלה מס' 7/2019-15

** יש לבטל זכות חתימה למזכירה היוצאת - גב' שושנה מיכאלי ת.ז. 50065390.
** יש לבטל את זכות החתימה ליו"ר ועד ההורים היוצאת - גב' דקלה כהן ת.ז. 032235110.

חתימת מנהלת ביה"ס, גב' איריס עידו מסטאי חייבת בכל מקרה ובנוסף אליה תצורף חתימה של מזכירת ביה"ס, הלנה אזולאי וחותמת ביה"ס.

פעילות בחשבון זה הינה ליתרות זכות בלבד, אין אישור לחריגה כספית.

א. מורשות החתימה יהיו רשאיות לבצע הפעולות הבאות:

- למשוך, לעשות ולחתום שיקים והוראות מכל סוג שהוא על חשבון ביה"ס אצל הבנק.
- להפקיד בבנק כספים.
- לתת לבנק הוראות בקשר לקניה או מכירה של פיקדונות (פק"מ).
- לקבל מידע בקשר לחשבון ביה"ס.

ב. כל החלטה קודמת בעניין מבוטלת.

ג. תחולה מיום 01.11.2019.

הועדה מאשרת עדכון פרטי מורשות חתימה כאמור לעיל.

8. שינוי מורשות חתימה - ביה"ס קשת (סמל מוסד - 456921)

יו"ר ועד ההורים של בית ספר "קשת", הגב' נעמי בלס סיימה את תפקידה בתאריך 31.10.19. החל מיום 01.11.19 הגב' בר יוסף ת.ז. 40970295 תכהן כיו"ר ועד ההורים.

לאור האמור לעיל יש לעדכן בחשבונות הבנק את מורשות החתימה כדלקמן:

א. בחשבון הורים - בנק לאומי סניף 936 מס' חשבון 4937495 :

מנהלת ביה"ס - גב' אורית ערב ת.ז. 038524641

מזכירת ביה"ס - גב' מירי לבקוביץ ת.ז. 25316308

יו"ר ועד ההורים הנכנסת - בר יוסף ת.ז. 40970295

** יש לבטל זכות חתימה ליו"ר ועד ההורים היוצאת - גב' נעמי בלס ת.ז. 33025073.

חתימת מנהלת ביה"ס אורית ערב חייבת בכל מקרה ובנוסף אליה תצורף חתימה של מזכירת ביה"ס מירי לבקוביץ וחותמת ביה"ס.

א. מורשות החתימה יהיו רשאיות לבצע הפעולות הבאות:

- למשוך, לעשות ולחתום שיקים והוראות מכל סוג שהוא על חשבון ביה"ס אצל הבנק.
- להפקיד בבנק כספים.
- לתת לבנק הוראות בקשר לקניה או מכירה של פיקדונות (פק"מ).
- לקבל מידע בקשר לחשבון ביה"ס.

ב. כל החלטה קודמת בעניין מבוטלת.

ג. תחולה מיום 01.11.2019.

הועדה מאשרת עדכון פרטי מורשות חתימה כאמור לעיל.



פרוטוקול הנהלה מס' 15-2019/7

5. חוק עזר לרמלה (שירותי שמירה ואבטחה), התשע"ז- 2017

רקע:

- א. בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 3/2013 נקבעו בין היתר נהלים להתקנת חוקי עזר חדשים בדבר שירותי שמירה ואבטחה אשר כללו הנחיות כלליות בכל הנוגע להגשת ולאישור חוקי עזר בנושא.
- ב. ביום 28 למרץ 2011 התקבל בכנסת, חוק לתיקון פקודת העיריות (הוראת שעה), התשע"א-2011 (להלן: "החוק"), בו נקבע כי רשות מקומית מוסמכת להסדיר עניינים של שמירה, אבטחה וסדר ציבורי בתחומה בנושאים, בסייגים ובתנאים כפי שייקבעו על ידי שר הפנים, השר לביטחון הפנים ושר המשפטים.
- ג. בהתאם לחוק האמור, הותקנו תקנות העיריות (שמירה, אבטחה וסדר ציבורי ברשות מקומית), התשע"ב-2011, אשר קבעו את רשימת הנושאים בהם רשאות הרשויות המקומיות להסדיר את ענייני השמירה, האבטחה והסדר הציבורי.
- ד. כמו כן, הותקנו תקנות העיריות (סכום מרבי של אגרה או היטל בעד שירותי שמירה, אבטחה וסדר ציבורי ברשות מקומית), התשע"ג - 2013 (להלן תקנות סכום מרבי), במסגרתן נקבע מהו הסכום המרבי של היטל או אגרה שניתן להטיל בעד שירותי שמירה.
- ה. ביום 14.9.16 אישרה מועצת העיר בישיבה מן המניין מס' 14-15/2016 את חוק העזר שבנדון.
- ו. ביום 15.1.17, פורסם ברשומות חוק העזר של עיריית רמלה בעניין שבנדון (להלן: "חוק העזר").
- ז. ביום 27.12.17 ניתן אישור מנכ"ל משרד הפנים מר מרדכי כהן, להמשך גביית חוק העזר שבנדון וזאת עד ליום 31.12.18.
- ח. יצוין, כי האישור הותנה בכניסתו לתוקף של החוק לתיקון פקודת העיריות (הוראת שעה) (תיקון מס' 4) התשע"ח 2017.
- ט. ביום 28.12.17 פורסם ברשומות החוק לתיקון פקודת העיריות (הוראת שעה) (תיקון מס' 4) התשע"ח 2017, בו תוקן ס' 1 ברישה, כך שבמקום יג בטבת התשע"ח (31 בדצמבר 2017) ייכתב "ג' בטבת התש"ף 31.12.2019.
- י. מועצת העיר מס' 4/2019-15 מיום 05.03.2019 אישרה את המשך גביית היטל שמירה לפי חוק העזר לרמלה (שירותי שמירה ואבטחה) התשע"ז-2017 מיום 01.01.2019 ועד ליום 31.12.2019.
- מצ"ב אישור ומסומן **כנספח א'**.
- יא. ביום 1.5.19 ניתן אישור מנכ"ל משרד הפנים מר מרדכי כהן, להמשך גביית חוק העזר שבנדון וזאת עד ליום 31.12.19.
- מצ"ב האישור ומסומן **כנספח ב'**.
- ** הערה :** הוראת השעה (תיקון מס' 4) תשע"ט 2019 הינה בתוקף עד ליום 31.12.2019, לפיכך, אישור זה הינו בכפוף לתנאי פרסום הארכת תוקף צו הוראת השעה, ככל ויפורסם.

לאור האמור לעיל, לאשר המשך גביית היטל השמירה לפי חוק העזר לרמלה (שירותי שמירה ואבטחה) התשע"ז-2017, עד ליום 31.12.2020.

**** אישור זה הינו בכפוף לתנאי פרסום הארכת תוקף צו הוראת השעה, ככל ויפורסם.**

הועדה מאשרת האמור לעיל.

(נספח מס' 1)

מיכאל וידל
ראש העיר רמלה
יו"ר הועדה

רונן עזריה
מנכ"ל העירייה

רמלה